

*Кодекс этики и антикоррупционного поведения работников и обучающихся ГБПОУ «УХТК»*

\_\_\_\_\_ А.А. Назаров

10 октября 2022г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Кодекс этики и антикоррупционного поведения работников и обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уральский химико-технологический колледж» (далее - Кодекс) является локальным нормативным актом, который определяет принципы, правила и нормы делового общения и поведения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Уральский химико-технологический колледж» (далее - Колледж).

1.2. В рамках настоящего Кодекса используются следующие понятия и определения: Работодатель – Колледж в лице директора учреждения.

Педагогический состав – педагогические работники Колледжа Работники - администрация Колледжа, педагогический состав, учебно-вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, младший обслуживающий персонал.

Обучающиеся – студенты, абитуриенты, зачисленные на обучение в Колледж, слушатели курсов.

Коррупция - злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах Колледжа.

Конфликт интересов - ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника Колледжа в получении материальной или личной выгоды и правами, и законными интересами обучающихся, граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником Колледжа должностных обязанностей.

1.3. Кодекс вводится с целью укрепления и развития организационной культуры Колледжа; формирования лояльности; понимания целей деятельности Колледжа; повышения уровня мотивации Работников, для обеспечения сознательной поддержки стратегии и реализации видов деятельности Колледжа, направленных на улучшение качества оказания государственных услуг.

1.4 Кодекс един для всего коллектива Колледжа и его структурных подразделений.

Работники Колледжа и обучающиеся добровольно принимают на себя обязательства по соблюдению принципов, норм и правил делового общения и поведения, установленных данным Кодексом.

## **2. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ**

2.1. Настоящий Кодекс разработан на основе законодательства Российской Федерации и субъектов РФ, общепризнанных нравственных и этических принципов и норм, Устава и Правил внутреннего распорядка Колледжа, иных антикоррупционных нормативно-правовых документов.

2.2. Кодекс утверждается директором и Советом колледжа. Внесение изменений и дополнений в Кодекс определяется порядком его принятия.

2.3. Кодекс содержит морально-этические нормы и правила поведения, распространяющиеся на всех работников и обучающихся Колледжа, принципы решения конфликтных ситуаций, нормы эффективного и делового общения.

2.4. Кодекс направлен на повышение репутации и имиджа Колледжа, на поддержку соответствующих стандартов поведения и уважительных отношений как между работниками и обучающимися, так и внутри коллектива.

2.5. Колледж заинтересован в соблюдении принципов и норм Кодекса во

взаимоотношениях с внешней средой: образовательными и иными учреждениями, общественными организациями, государственными и коммерческими структурами, средствами массовой информации, деловыми партнерами, другими коллективами и частными лицами.

### **3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ**

Деятельность Колледжа должна быть направлена на:

3.1. Развитие чувства патриотизма и гордости за свой Колледж у всех Работников и обучающихся;

3.2. Сохранение истории и поддержание традиций Колледжа, высоких морально-нравственных принципов;

3.3 Проявление заботы о престиже и имидже Колледжа;

3.4 Искоренение условий, способствующих коррупции в деятельности Колледжа.

### **4. ЗАДАЧИ**

4.1. Для достижения наилучших результатов в работе Колледжа приветствуется активное взаимодействие работников и обучающихся всех подразделений Колледжа.

4.2. Внедрение различных форм организационных взаимоотношений работников Колледжа, обучающихся, отделений и других подразделений: вовлечение работников в проекты и семинары, обсуждение и решение вопросов, проведение мероприятий.

4.3 Соблюдение и выполнение стратегии противодействия коррупции.

### **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ РАБОТНИКАМИ**

5.1. Основной принцип, которым руководствуются все работники и обучающиеся - взаимное уважение, основанное на деловой этике, справедливости и честности в отношениях между членами коллектива.

5.2. Отношения внутри коллектива строятся на принципах сплоченности,

взаимовыручки, сотрудничества, поддержании благоприятного климата для эффективной работы.

5.3. Все работники должны содействовать созданию и укреплению хорошей репутации Колледжа и воздерживаться от поведения, которое может нанести ущерб данной репутации. Это предполагает, что работник в своем поведении и профессиональной деятельности стремится неуклонно исполнять свои должностные обязанности, установленные нормы и общепринятые правила поведения и деловой этики.

5.4. Поведение работника и обучающегося всегда и при любых обстоятельствах должно быть безупречным, соответствовать высоким стандартам профессионализма и нравственно-этическим принципам. Ничто не должно порочить деловую репутацию и авторитет работника и обучающегося.

5.5. Работнику предписывается: постоянно контролировать свое поведение, чувства и эмоции, не позволяя личным симпатиям или антипатиям, неприязни, настроению или дружеским чувствам влиять на служебные решения, уметь предвидеть последствия своих действий и решений; обращаться одинаково корректно с коллегами, руководством и обучающимися независимо от их служебного или социального положения.

5.6. Работники обязаны придерживаться безупречных норм личного и профессионального поведения, выполняя свою работу квалифицированно и добросовестно. В своем поведении и разговоре исключить какого-либо намека или домысла на коррупционные элементы. Также исключить обсуждение личных вопросов, решение личных проблем, а также личные разговоры по телефону в рабочее время.

5.7. Если Работник не уверен в том, как действовать в сложной ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию Колледжа по урегулированию споров за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

## **6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ И РАБОТНИКАМИ**

6.1. Колледж строит отношения со своими работниками на принципах

долгосрочного взаимодействия, уважения и четкого исполнения взаимных обязательств. И работник, и работодатель обязаны учитывать в своей деятельности все условия, указанные в трудовом договоре.

6.2. Руководителям следует быть образцом профессионализма, иметь безупречную репутацию, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности коллегам, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

6.3. Все работники Колледжа имеют равные права и возможности в области карьерного роста, возможности для самореализации.

6.4. Все работники Колледжа в равной степени несут ответственность за свои действия/бездействия, порочащие честь и достоинство.

6.5. Работник Колледжа - во-первых, личность, поэтому отношения с руководством и в коллективе должны строиться на принципах равенства и взаимного уважения, принимая во внимание индивидуальные особенности партнера. Во-вторых, - профессионал своего дела, поэтому руководством Колледжа и самим работником должны осуществляться меры по саморазвитию, формированию профессиональных компетенций.

6.6. Работники не предпринимают действий, наносящих урон интересам Колледжа, пресекают любые попытки опорочить его честь и авторитет, никогда не используют служебную информацию в целях личной выгоды, либо с целью нанесения ущерба интересам и деловой репутации Колледжа.

## **7. ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ВНЕШНИМИ СТРУКТУРАМИ И СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

7.1. При взаимодействии с внешними структурами Колледжа выступает за открытые и честные взаимоотношения, придерживается высоких стандартов деловой этики.

В отношениях с внешними структурами Колледжа руководствуется следующими принципами:

- ответственность и последовательность при исполнении своих обязательств;
- следование этическим принципам;
- достоверность предоставляемой информации;
- открытость и прозрачность предоставляемой информации;

Работники и обучающиеся, выступающие от имени Колледжа, соблюдают нормы и правила делового поведения.

7.2 Колледж выступает за открытые и честные взаимоотношения.

При взаимодействии со средствами массовой информации работники и обучающиеся Колледжа:

- действуют в интересах Колледжа, поддерживают его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон интересам учреждения;
- должны воздерживаться от дискредитации Колледжа в общении с третьими лицами;

Не допускать использования не по назначению информации, полученной в ходе выполнения своих обязанностей.

Не допускать распространения недостоверной информации, сокрытия или искажения фактов своей деятельности.

## **8. ПРАВСТВЕННО-ЭТИЧЕСКИЙ СТАНДАРТ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Коррупционноопасным поведением применительно к Кодексу считается такое действие или бездействие работника, которое в ситуации конфликта интересов создает предпосылки и условия для получения им корыстной выгоды и (или) преимуществ, как для себя, так и для иных лиц, организаций, учреждений, чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются работником, незаконно использующим свое должностное положение.

8.2. Коррупционноопасной является любая ситуация в профессиональной деятельности, создающая возможность нарушения правовых норм установленных для работника законодательством Российской Федерации и локальными нормативно-правовыми актами.

8.3. Работникам, независимо от занимаемой ими должности, следует предпринимать меры антикоррупционной защите, состоящие в предотвращении и решительном преодолении коррупционноопасных ситуаций и их последствий.

8.4. Нравственный долг предписывает работнику безотлагательно докладывать непосредственному руководителю либо ответственному лицу за принятие уведомлений обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

8.5. Нравственная порядочность, неподкупность работника, его преданность интересам Колледжа, верность профессиональному долгу составляют основу нравственно-этического стандарта антикоррупционного поведения.

## **9. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ И СПОРОВ**

9.1. Эффективное функционирование Колледжа предполагает четкое разделение обязанностей работников, что позволит в большей мере избегать конфликтных ситуаций.

9.2. В Колледже приветствуется решение конфликтов при помощи конструктивных переговоров, поощряется предупреждение потенциально конфликтных ситуаций.

9.3. Разрешение конфликта производится таким образом, чтобы возможный ущерб от него для деятельности Колледжа был минимальным. Возникшая конфликтная ситуация разрешается в допустимо короткие сроки.

9.4. При возникновении конфликтов с внешними структурами работники в первую очередь учитывают интересы Колледжа и действуют в интересах работников и обучающихся.

9.5. Работники в ходе выполнения своих должностных обязанностей могут столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными:

- давлением со стороны руководителя;

- отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на профессиональную деятельность работника;

- просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы работник действовал вразрез со своими должностными обязанностями;
- воздействием в корыстных целях на работника с помощью слухов, шантажа.

В этих и иных конфликтных ситуациях работник Колледжа должен вести себя достойно и действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, со своими должностными обязанностями, а также нравственно-этическими принципами Кодекса.

9.6. Работник должен стремиться не быть вовлеченным в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету и деловой репутации, либо авторитету и репутации Колледжа.

9.7. Для предупреждения и разрешения конфликтной ситуации работнику предписывается:

- доложить непосредственному руководителю о возникшем конфликте или об угрозе его возникновения;
- прекратить сомнительные, компрометирующие межличностные отношения;
  - вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;
  - отказаться от возможной ненадлежащей выгоды, явившейся причиной возникновения коррупционноопасной ситуации;
- противодействовать коррупции и разоблачать коррупционеров любого уровня;
  - принимать меры по преодолению негативных последствий конфликтных и коррупционноопасных ситуаций.

В случае если работнику не удалось избежать конфликтной ситуации, он должен уметь правильно разрешить ее, применяя с этой целью

действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами, настоящим Кодексом, должностной инструкцией, трудовым договором, нравственно-этическими нормами.

9.8. Руководители обязаны принять необходимые меры по установлению системы процедур и мер, направленных на правильное разрешение возможных



конфликтов.

## **10.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

10.1. Нарушение норм и правил настоящего Кодекса осуждается общественным мнением коллектива Колледжа, также возможно применение мер дисциплинарного взыскания к работнику и обучающемуся.

10.2. В целях контроля соблюдения положений Кодекса и разрешения конфликтных ситуаций в Колледже создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, состав которой утверждается приказом директора.

### **РАССМОТРЕНО**

на заседании Совета колледжа  
Протокол №1 от 10 октября 2022г